

Roma, 22/10/2014

SocialMente

Prot.: 12455/ap/2014

Oggetto: assegnazione fondi "Otto per Mille" 2014

Carissimi,

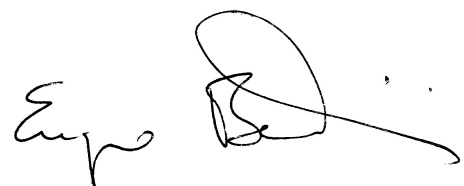
abbiamo il piacere di comunicarvi che la Chiesa Valdese ha approvato la richiesta di finanziamento Otto per Mille 2014 presentata dal Vostro Ente, dal titolo "La Biblioteca Pubblica Popolare di Urbisaglia: dalla nascita all'adolescenza" per un importo pari a € 6.000,00, come già è riportato sul sito www.ottopermillevaldeese.org.

Per le indicazioni relative all' erogazione dei fondi vi preghiamo di leggere attentamente l'allegato sulle procedure.

Nel ringraziare il Signore per la fiducia che 613.000 italiani ci hanno dato nell'affidarci il loro Otto per Mille, chiediamo la Sua benedizione perché il lavoro comune dia i frutti che ciascuno spera.

Fraterni saluti,

Per la Chiesa Valdese
Il Moderatore
Past.Eugenio Bernardini



Istruzioni per l'erogazione dei fondi Otto per Mille

Il finanziamento Otto per Mille sarà erogato secondo le seguenti modalità:

- il 30% dell'importo riconosciuto sarà fornito all'avvio operativo delle attività;
- durante la fase d'implementazione delle attività, dietro presentazione della relazione descrittiva intermedia (corredata da immagini¹) e di adeguate rendicontazioni², saranno inviate quote progressive, corrispondenti sempre al 30 % dell'importo attribuito;
- a conclusione dei lavori, a seguito della presentazione della relazione e del rendiconto finale, si procederà al pagamento del saldo, pari al 10% del finanziamento approvato.

I fondi assegnati dovranno essere utilizzati entro il mese di Dicembre 2015. Qualsiasi ritardo rispetto al termine fissato dovrà essere notificato tempestivamente all'Ufficio Otto per Mille della Chiesa Valdese.

Per procedere alla richiesta della prima tranche di finanziamento Vi preghiamo di informarci circa la data di avvio operativo del progetto mediante una comunicazione ufficiale con firma originale. La comunicazione dovrà contenere anche i riferimenti del conto corrente bancario o postale su cui eseguire i pagamenti. Senza questi elementi essenziali l'erogazione non potrà essere effettuata. Tutti gli enti italiani che realizzano attività all'estero in collaborazione con partner locali dovranno inoltre inviare una copia originale dell'accordo di partenariato.

La ripartizione del finanziamento assegnato deve rispettare quanto indicato nelle voci di budget allegato alla proposta. Eventuali modifiche alle voci di spesa indicate nella proposta progettuale che si renderanno necessarie nel corso dell'implementazione delle attività, dovranno essere concordate con l'Ufficio Otto per Mille ed appositamente autorizzate.

Vi chiediamo altresì di dare adeguata visibilità al finanziamento ottenuto. Ogni anno, infatti, pubblichiamo la lista degli enti che sosteniamo, con l'indicazione specifica del progetto e dell'importo assegnato. In un'ottica di reciproca collaborazione e di completa trasparenza nella gestione delle risorse che i cittadini ci affidano, è importante, che ciascun ente dia anch'esso informazione del finanziamento ricevuto attraverso la pubblicazione del nostro logo o il collegamento delle proprie pagine web al sito www.ottopermillevaldese.org. E' un atto di rispetto nei confronti dei cittadini italiani che hanno destinato l'Otto per Mille alla Chiesa valdese e di tutti quelli che sostengono le nostre e le vostre iniziative.

Il nostro logo, inoltre, dovrà essere apposto su eventuali pubblicazioni realizzate nell'ambito del progetto finanziato e su eventuali macchinari o mezzi di trasporto acquistati. Per richiederlo è sufficiente inviare una mail all'Ufficio Otto per Mille che fornirà anche indicazioni più dettagliate sul suo utilizzo. Prima di procedere alla stampa del materiale di comunicazione vi chiediamo di inviarcene una bozza al fine di poter verificare il corretto

¹ Le immagini devono essere in formato jpg.

² Il rendiconto finanziario dovrà essere composto da una lettera di accompagnamento, lo schema riepilogativo scaricabile dal sito e i giustificativi di spesa. Le rendicontazioni dovranno essere inviate in formato elettronico su CD: è ammesso soltanto il formato PDF/A (<http://www.pdfa.org>) che permette la corretta riproduzione dei documenti e la loro conservazione nel tempo.

utilizzo del logo stesso.

Trasparenza significa anche raccontare le piccole e grandi iniziative che si possono realizzare grazie a questi fondi e per questo Vi invitiamo a inviarci foto e video dei progetti che portate avanti. Questi documenti saranno raccolti e pubblicati periodicamente sul nostro sito e costituiranno un'ulteriore preziosa testimonianza del Vostro lavoro.

L'Ufficio è a Vostra disposizione, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle 17.00, per ogni altro chiarimento che si dovesse ritenere necessario. Per informazioni sui progetti potete scrivere a opm.italia@chiesavaldese.org; per informazioni sulla rendicontazione contattare l'indirizzo opm.amministrazione@chiesavaldese.org.